

Załącznik
do Zarządzenia Nr PP3.021.29.2018
Dyrektora Publicznego Przedszkola Nr 3
Im. Karlika i Karolinki w Gogolinie
z dnia 27.12.2018r.

1

REGULAMIN
monitoringu wizyjnego – zewnętrznego
w Publicznym Przedszkolu Nr 3 im. Karlika i Karolinki w Gogolinie

§ 1 Zasady funkcjonowania

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego w Publicznym Przedszkolu Nr 3. Im. Karlika i Karolinki w Gogolinie, obszar objęty monitoringiem, reguły rejestracji i zapisu informacji, sposób ich zabezpieczania oraz możliwości udostępniania zgromadzonych danych.

§ 2 Obszar

1. Obszar na terenie Publicznego Przedszkola Nr 3 im. Karlika i Karolinki w Gogolinie, który jest objęty zasięgiem kamer zewnętrznych monitoringu wizyjnego - teren wokół obiektu, w którym znajduje się Przedszkole :

- 1) chodnik, droga główna przy ul. Strzeleckiej,
- 2) część budynku i boiska Publicznej szkoły Nr 2 im. Kornela Makuszyńskiego w Gogolinie
- 3) wejście główne do budynku przedszkola,
- 4) wejście boczne do budynku przedszkola,
- 5) przedszkolny plac zabaw
- 6) teren przy wejściu bocznym przedszkola
- 7) podwórko i budynek mieszkalny przy ul. Strzeleckiej 32

2. Obszary objęte monitoringiem wizyjnym oznakowane są tabliczkami informacyjnymi. Wzór tablicy informacyjnej - monitoring stanowi **Załącznik nr 4** do „Regulaminu monitoringu wizyjnego”. Pracownicy Przedszkola zostali poinformowani o funkcjonowaniu monitoringu w Przedszkolu Samorządowym w Ślęzie.

3. Na tablicach ogłoszeń umieszcza się informację zawierającą klauzulę informacyjną monitoringu. Klauzula informacyjna- monitoring stanowi **Załącznik nr 2** do „Regulaminu monitoringu wizyjnego”.

§ 3 Cel

1. Celem stosowania monitoringu wizyjnego w Publicznym Przedszkolu Nr 3 im. Karlika i Karolinki jest:

- 1) zwiększenie bezpieczeństwa społeczności przedszkolnej oraz osób przebywających na terenie obiektu,
- 2) ograniczenie zachowań i zdarzeń niepożądanych, destrukcyjnych, zagrażających zdrowiu i życiu dzieci, nauczycieli i pracowników przedszkola oraz osób przebywających na terenie obiektu,
- 3) zapobieganiu kradzieży i dewastacji elementów infrastruktury obiektu, w którym znajduje się przedszkole, parkingu, placu zabaw i podwórka gospodarczego.
- 4) wyjaśnianie sytuacji konfliktowych,
- 5) pomoc w ustaleniu sprawców czynów nagannych,
- 6) zapewnienie bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki,
- 7) sprawowanie nadzoru.

§ 4 Funkcjonowanie

1. Monitoring wizyjny funkcjonuje całodobowo.

2. Rejestruje tylko wizję na nośniku fizycznym.

3. Wszystkie dane rejestrowane przez monitoring zapisywane są na rejestratorze danych i przechowywane do 30 dni. Po tym terminie zapis ulega automatycznie kasacji .

4. Elementy monitoringu wizyjnego w miarę konieczności i możliwości finansowych są udoskonalane, wymieniane, rozszerzane.

§ 5 Skład

1. W skład monitoringu wizyjnego w Publicznego Przedszkola Nr 3 im. Karlika i Karolinki wchodzi:

- 1) kamery rejestrujące umożliwiające identyfikację osób i obejmujące swoim zasięgiem jak największy obszar o strategicznym znaczeniu ze względów bezpieczeństwa (obszar na zewnątrz budynków),
- 2) urządzenie rejestrujące obraz na nośniku fizycznym,
- 3) monitor umożliwiający podgląd rejestrowany przez monitoring.

§ 6 Norma

1. Do rejestracji obrazu służy urządzenie odbiorcze Vtvision oraz 5 kamer zewnętrznych.

§ 7 Obsługa

1. Dostęp do monitoringu oraz obrazu z monitoringu ma administrator danych osobowych i osoby przez niego upoważnione. Osoby upoważnione do obserwowania obrazu określa rejestr ustalony przez Administratora Danych Osobowych. Rejestr osób upoważnionych do obserwowania i odczytu obrazu monitoringu stanowi **Załącznik nr 3** do „Regulaminu monitoringu wizyjnego”

2. Centrum nadzoru nad monitoringiem znajduje się w gabinecie dyrektora Przedszkola.

3. Publiczne Przedszkole Nr 3 im. Karlika i Karolinki w Gogolinie może zlecać firmie zewnętrznej przeprowadzanie serwisu monitoringu wizyjnego, dokonywanie napraw oraz rozbudowę monitoringu.

§ 8 Udostępnianie

1. Dane z monitoringu mogą być udostępniane tylko w formie pisemnej relacji z przeglądu materiałów (protokołu ze zdarzenia) za zgodą Administratora Danych Osobowych i sporządzoną przez osoby upoważnione do obserwowania i odczytu obrazu na pisemny wniosek :

- 1) wychowawców, nauczycieli w celu zdiagnozowania problemów wychowawczych oraz podjęcia właściwych działań w tym zakresie,
- 2) rodziców dziecka, zarówno poszkodowanego jak i sprawców czynu niedopuszczalnego, w celu oceny zaistniałej sytuacji i uzgodnienia wspólnych działań interwencyjnych i wychowawczo-opiekuńczych

2. Zabezpieczony zapis może zostać udostępniony tylko dla uprawnionych instytucji typu policja, sąd, prokuratura, w związku z prowadzonymi przez nich czynnościami prawnymi, wyłącznie na wniosek pisemny. Wniosek o udostępnienie danych z monitoringu wizyjnego stanowi. **Załącznik nr 1** do „Regulaminu monitoringu wizyjnego”.

3. Osoby, które mają wgląd w obraz zarejestrowany przez monitoring wizyjny mają świadomość odpowiedzialności za ochronę danych osobowych

§ 10 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem ostateczną decyzję podejmuje Administrator danych osobowych.

2. Niniejszy regulamin został wprowadzony Zarządzeniem z dnia 27.12.2018

3. Regulamin monitoringu wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 11 Załączniki

Załącznik nr 1 - Wniosek o udostępnienie danych z monitoringu wizyjnego

Załącznik nr 2 - Klauzula informacyjna – monitoring

Załącznik nr 3 – Rejestr osób upoważnionych do obserwowania i odczytu obrazu monitoringu

Załącznik nr 4 – Wzór tablicy informacyjnej – monitoring

ZARZĄDZENIE NR PP3.021.29.2018

Dyrektora Publicznego Przedszkola Nr 3 im. Karlika i Karolinki

z dnia 27 grudnia 2018r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu monitoringu wizyjnego w Publicznym Przedszkolu Nr 3 im. Karlika i Karolinki w Gogolinie

na podstawie:

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), dalej zwane także rozporządzeniem lub RODO.
2. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000, dalej zwanej ustawą lub u.o.d.o.), a konkretnie:
 - art. 111 wprowadzający w Kodeksie pracy po art. 22¹ art. 22² i art. 22³
 - art. 154 wprowadzający art. 108a w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996),

ZARZĄDZA CO NASTĘPUJE:

§ 1

Wprowadza się Regulamin monitoringu wizyjnego w Publicznym Przedszkolu Nr 3 im. Karlika i Karolinki w Gogolinie

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania